

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

CZYTNIK KODÓW, SYSTEM ZARZĄDZANIA BIOBANKIEM, PUDEŁKA I KRIOPROBÓWKI DO PRZECHOWYWANIA PRÓBEK

DA.22.43.2022.ZM



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Projekt „SeCuRe – Centrum Zasobów Mikrobiologicznych” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej 1 „Wykorzystanie działalności badawczo-rozwojowej w gospodarce”, działanie 1.1 „Działalność badawczo-rozwojowa jednostek naukowych” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 projekt nr RPMA.01.01.00-14-e218/20

Na Specyfikację Warunków Zamówienia (zwaną dalej „SWZ”) składają się:

Rozdział I Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział II Opis przedmiotu zamówienia

Rozdział III Projektowane postanowienia umowy

Rozdział IV Formularz oferty wraz z załącznikami stanowiącymi wzory dokumentów, które należy złożyć wraz z ofertą

Użyte w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia definicje mają następujące znaczenie:

„Postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej SWZ.

„Kwalifikowany podpis elektroniczny” – zaawansowany podpis elektroniczny, który jest składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego (art. 3 pkt 12 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE).

„Podpis zaufany” – podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający:

- a) dane identyfikujące osobę, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej wydanego w systemie, o którym mowa w art. 20aa pkt 1 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dz.U. z 2021 r. poz. 2070), obejmujące: imię (imiona), nazwisko, numer PESEL;
- b) identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony;
- c) czas jego złożenia.

„Podpis osobisty” – zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.

„Forma elektroniczna” – forma, do której zachowania wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

„Dokument w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym” – dokument w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

ROZDZIAŁ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

Instytut Biotechnologii Przemysłu Rolno-Spożywczego im. prof. Waława Dąbrowskiego

– Państwowy Instytut Badawczy

NIP: 525-000-82-64, REGON: 000053835

Siedziba: 02-532 Warszawa, ul. Rakowiecka 36

Adres strony internetowej Zamawiającego: <http://www.ibprs.pl/>

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://bip.ibprs.pl/zamowienia-publiczne>

adres poczty elektronicznej: przetarg@ibprs.pl

godziny pracy: 8:00 – 16:00

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w języku polskim, w trybie podstawowym z możliwością negocjacji treści ofert w celu ich ulepszenia na podstawie art. 275 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 – dalej „ustawa Pzp”)

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa **czytnika kodów, systemu zarządzania biobankiem, pudełek i krioprobówek do przechowywania próbek**. Przedmiot zamówienia określono szczegółowo w rozdziale II SWZ.

3.2. Wspólny słownik zamówień (CPV):

38000000-5 Sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego)

48460000-0 Analityczne, naukowe, matematyczne lub prognozujące pakiety oprogramowania

3.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ze względu na jednostkowy jednorodny charakter przedmiotu zamówienia

4. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia: **do 4 tygodni** od dnia zawarcia umowy.

5. Warunki udziału w postępowaniu

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) zdolności występowania w obrocie gospodarczym:

- *warunek dotyczący tego zakresu nie został określony;*

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- *warunek dotyczący tego zakresu nie został określony;*

c) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

- *warunek dotyczący tego zakresu nie został określony;*

d) zdolności technicznej lub zawodowej:

- *warunek dotyczący tego zakresu nie został określony*

- 2) nie podlegają wykluczeniu.
- 5.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w ust. 1 pkt 1 musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy łącznie, natomiast warunek z ust. 1 pkt 2 musi spełniać każdy Wykonawca z osobna.
- 5.3. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia na podstawie oświadczeń i dokumentów wskazanych pkt. 8 i 12 niniejszego rozdziału
- 5.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zasadach określonych w art. 118 ust 1 ustawy na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

6. Podstawy wykluczenia

- 6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi:
- 6.1.1. którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (z wyjątkami określonymi w art. 393 ust. 4 ustawy Pzp);
- 6.1.2. którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) /zwanej dalej ustawą sankcyjną/;
- 6.1.3. którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 5k rozporządzenia Rady UE 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r., dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady UE 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r.
- 6.2. Wykluczenie, o którym mowa w pkt 6.1.1, następuje na zasadach określonych w art. 111 ustawy Pzp. Wykluczenie, o którym mowa w pkt 6.1.2, następuje na zasadach określonych w ustawie sankcyjnej. Wykluczenie, o którym mowa w pkt 6.1.3 następuje na zasadach określonych w rozporządzeniu Rady UE 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r., dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady UE 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r.
- 6.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
- 6.4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 6.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.6. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy Pzp.

7. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

- 7.1. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające parametry pracy urządzenia.
- 7.2. Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
- 7.3. Zamawiający nie zastosuje postanowienia, o którym mowa w pkt 7.2, jeżeli pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta będzie podlegała odrzuceniu albo zajdą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 7.4. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

8. Wykaz podmiotowych środków dowodowych oraz pozostałych dokumentów

- 8.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
- 8.1.1. oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia z postępowania, wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy Pzp oraz **w art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej**;
- 8.1.2. oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie **w art. 5k rozporządzenia Rady UE 833/2014** z dnia 31 lipca 2014 r., dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady UE 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r.;
- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia wymienione w pkt 8.1.1. i 8.1.2. **składa każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu, którego dokumenty dotyczą;
- 8.1.3. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru – w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, albo dokumenty określające uprawnienia przedstawicieli Wykonawcy do jego reprezentacji, jeśli nie wynikają one z zapisów we właściwym rejestrze – zgodnie z pkt 12.3.3 niniejszego rozdziału SWZ;
- 8.1.4. dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest autoryzowanym serwisem producenta oraz, że autoryzacja dotyczy oferowanego urządzenia
- 8.1.5. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 58 ustawy Pzp (poprzez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia rozumie się również wspólników spółki cywilnej – zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy Prawo przedsiębiorców (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 162) – pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; z pełnomocnictwa powinno wyraźnie wynikać do jakich czynności pełnomocnik jest upoważniony;
- 8.2. aktualne na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 124 ustawy Pzp, tj. w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia:
- 8.2.1. oświadczenia Wykonawcy w zakresie **art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp**, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
- 8.2.2. oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia z postępowania, wskazanych w **art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy Pzp**;
- 8.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w pkt 8.1.1 – 8.1.3 oraz pkt 8.2.1 i 8.2.2 powinny być przedłożone przez każdego Wykonawcę.
- Dokumenty wymienione w pkt 8.1.4 składa co najmniej jeden z Wykonawców.
- 8.4. Wykorzystanie aktualnych oświadczeń lub dokumentów znajdujących się w posiadaniu Zamawiającego lub możliwych do uzyskania za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.
- 8.4.1. Wykonawca może wykorzystać dokumenty złożone w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nich zawarte pozostają prawidłowe. W takim przypadku zalecane jest wskazanie prowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia, w którym złożono przedmiotowe dokumenty oraz zawartych w nim aktualnych informacji, które Wykonawca wykorzystuje w obecnym postępowaniu.
- 8.4.2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 124 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy

z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 2070), o ile Wykonawca wskazał ofercie dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność; zalecane jest wskazanie postępowania o udzielenie zamówienia, w którym złożono ww. oświadczenia lub dokumenty.

- 8.4.3. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 8.2, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku, gdy wskazane przez Wykonawcę i pobrane samodzielnie przez Zamawiającego dokumenty będą sporządzone w języku obcym, Zamawiający zażąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia tych dokumentów na język polski.
- 8.4.4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 8.2, które Zamawiający posiada, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 124 ust. 1 ustawy Pzp, skorzysta z posiadanych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli Wykonawca potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 8.5. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień złożenia.
- 8.6. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej SWZ, zastosowanie mają odpowiednio przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r., w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

9. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami

- 9.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu systemu miniPortal, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, platformy ePUAP, dostępnej pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>, oraz poczty elektronicznej.
- 9.2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na platformie ePUAP. Wykonawca posiadający konto na platformie ePUAP ma dostęp do formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”
- 9.3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
- 9.4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy, tj. „formularza do złożenia, wycofania oferty lub wniosku” i „formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
- 9.5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na platformę ePUAP.
- 9.6. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń są przekazywane przez wykonawcę za pośrednictwem formularza do komunikacji za pośrednictwem portalu ePUAP, jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej,

na adres poczty elektronicznej: przetarg@ibprs.pl. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

- 9.7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego korespondencja elektroniczna (inna niż oferta i załączniki do oferty składane wraz z ofertą) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na portalu ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (formularza do komunikacji). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy posługiwać się będą indywidualnym numerem postępowania nadanym przez zamawiającego lub numerem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 9.8. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z wykonawcami w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w niniejszej SWZ.

10. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

11. Termin związania ofertą

- 11.1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni, tj. do dnia **09.10.2022 r.**, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
- 11.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 11.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
- 11.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 11.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 11.4. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 12 ustawy, który nie wyrazi pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

12. Opis sposobu przygotowania oferty

- 12.1. Wykonawca składa ofertę (wraz z załączonymi do niej dokumentami) na Formularzu oferty, za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal> i udostępnionego również na miniPortalu.
- 12.2. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego postępowania. Do zaszyfrowania oferty nie jest potrzebna ani aplikacja do szyfrowania ofert, ani plik z kluczem publicznym. Cały proces szyfrowania ma miejsce na stronie <https://miniPortal.uzp.gov.pl>. Aby zaszyfrować ofertę Wykonawca musi na stronie miniPortalu wybrać w górnym menu opcję „Postępowania”, następnie na liście wszystkich postępowań wybrać to, do którego chce złożyć ofertę i wejść w jego szczegóły.
- 12.3. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
- 12.4. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający dopuszcza przedmiotowe środki dowodowe lub dołączone dokumenty informacyjne (np. foldery z parametrami, opisy sprzętu, normy) dotyczące oferowanego przedmiotu/sprzętu aby były sporządzone w języku polskim i/ lub angielskim.
- 12.5. **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę** na całość lub zamówienia. Dotyczy to zarówno ofert składanych indywidualnie, jak i ofert wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę, na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP.

- 12.6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej i musi zostać opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 12.7. **Oferta musi być złożona w formie elektronicznej pod rygorem nieważności.**
- 12.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 12.9. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu *przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, **przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku**, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „**Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa**” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować. **Plik z tajemnicą przedsiębiorstwa nie może być łączony z innymi plikami w podpisanym elektronicznie archiwum (np. zip) – należy podpisać elektronicznie poszczególne pliki, a następnie spakować je do archiwum (np. zip). Niespełnienie tych zasad zachowania poufności będzie skutkowało uznaniem takich informacji za jawne, za co Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.**
- 12.10. Do oferty należy dołączyć oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
- 12.11. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z **formularza oferty zamieszczonego w rozdziale IV SWZ**, wykonawcy mogą zamieścić tylko te części formularza oferty, na które składają ofertę.
- 12.12. Do oferty należy załączyć:
- 12.12.1. **przedmiotowe środki dowodowe:**
- 12.12.2. **a)** oświadczenie potwierdzające, że wykonawca dostarczy sprzęt, który jest dopuszczony do obrotu na terenie Rzeczypospolitej i posiada deklarację lub certyfikat zgodności CE lub inną etykietę potwierdzającą, że spełnia równoważne wymagania do deklaracji lub certyfikatu zgodności CE (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3** do rozdziału IV SWZ) lub dokument potwierdzający, że sprzęt posiada deklarację zgodności CE – dokument podlega uzupełnieniu
- b) dokumenty potwierdzające parametry pracy urządzenia wskazane w Opisie przedmiotu zamówienia**
- 12.12.3. **podmiotowe środki dowodowe:**
- 1) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru – w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania i/lub dokumenty określające uprawnienia przedstawicieli Wykonawcy do jego reprezentacji, jeśli nie wynikają one z zapisów we właściwym rejestrze – zgodnie z pkt 12.13. niniejszego rozdziału SWZ
 - 2) oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia z postępowania, wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy Pzp, **w art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej oraz w art. 5k rozporządzenia Rady UE 833/2014** z dnia 31 lipca 2014 r., dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady UE 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 1** do rozdziału IV SWZ);
 - 3) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2** do rozdziału IV SWZ);
 - 4) zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 3 do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4** do rozdziału IV SWZ) – jeśli dotyczy;
 - 5) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane przez podmiot udostępniający zasoby (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5** do rozdziału IV SWZ) – jeśli dotyczy.

- 12.13.** Pełnomocnictwo do złożenia oferty, a także pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (jeśli dotyczy) muszą być złożone w oryginale w takiej samej formie, w jakiej składana jest oferta, tj. w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do postanowień art. 97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 Prawo o notariacie (Dz. U. z 2020r. poz. 1192, z późn. zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. **Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez umocowanego.**
- 12.14. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 12.15. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na platformie ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
- 12.16. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 12.17. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania w formularzu oferty – o ile są mu znane na etapie składania oferty – nazw (firm) Podwykonawców. W przypadku niewskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom, przyjmuje się, że przedmiot zamówienia zostanie w całości wykonany samodzielnie przez Wykonawcę. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
- 12.18. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w formularzu „Oferta” informacji, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685, z późn. zm.), wskazując nazwę (rodzaj) towaru i usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego bez kwoty podatku oraz wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.
- 12.19. Zamawiający informuje, że oferty są jawne, z tym, że udostępnia się je od chwili otwarcia, z zastrzeżeniem wynikającym z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, tj. nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.) dalej „uznk”, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, tj. wypełniają przesłanki określone w art. 11 ust. 2 uznk. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA – przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności – art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r., poz. 1913 z późn. zm.).
- 12.20. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania poufności tych informacji, zobowiązany jest przekazać w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, z wyraźnym wskazaniem w nazwie pliku, że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 12.21. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji, wobec których Wykonawca nie podjął działań przedstawionych powyżej, a także za ujawnienie informacji, w odniesieniu do których obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów prawa, orzeczeń sądowych lub decyzji organów administracji publicznej niezależnie od podjęcia przez Wykonawcę działań opisanych powyżej. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji Postępowania oraz na ich ujawnienie.
- 12.22. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.

13. Sposób oraz termin składania ofert

- 13.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na platformie ePUAP i udostępnionego również w systemie miniPortal. Sposób złożenia oferty został opisany w instrukcji użytkownika systemu miniPortal.
- 13.2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć przed upływem terminu składania ofert, tj. do dnia **11.10.2022 r., do godz. 10:00.**
- 13.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia lub poszczególne części.
- 13.4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
- 13.5. Wykonawca, po przesłaniu oferty za pomocą formularza do złożenia lub wycofania oferty, na tzw. „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez portal ePUAP. Numer ten należy zachować, ponieważ będzie on niezbędny do ewentualnego wycofania oferty.
- 13.6. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem formularza do wycofania oferty, dostępnego na portalu ePUAP i udostępnionego w systemie miniPortal. Sposób wycofania oferty został opisany w instrukcji użytkownika systemu miniPortal.
- 13.7. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).
- 13.8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezłożenie przez Wykonawcę oferty w terminie składania ofert, brak możliwości złożenia oferty elektronicznej za pośrednictwem miniPortal ze względu na niespełnienie minimalnych wymagań przez Wykonawcę.

14. Termin otwarcia ofert

- 14.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11.10.2022 r. o godz. 10:30.**
- 14.2. Zamawiający, najpóźniej przed upływem terminu otwarcia ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce „Deszyfrowanie” na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
- 14.4. Otwarcie ofert jest niejawne.
- 14.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp, tj.:
- 1) nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) ceny zawarte w ofertach.

15. Sposób obliczenia ceny oferty

- 15.1. Cenę oferty należy obliczyć wg wzoru formularza „Oferta” zawartego w rozdziale IV SWZ i podać w złotych, z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
- 15.2. W cenie oferty Wykonawca zobowiązany jest ująć wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 15.3. Cenę oferty należy wyliczyć następująco:

- określić ceny jednostkowe netto w złotych,
 - należy określić stawkę podatku od towarów i usług (VAT) w % (obowiązującą na dzień składania ofert) i przy zastosowaniu tej stawki obliczyć cenę oferty brutto w złotych, z wyjątkiem przypadku, gdy VAT rozlicza nabywca,
- 15.4. Cena brutto zawarta w formularzu oferty nie może być podwyższona w trakcie realizacji zamówienia, z zastrzeżeniami opisanymi w umowie.
- 15.5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami; tak wyliczona cena oferty będzie podstawą porównania ofert w kryterium „Cena oferty”.
- 15.6. Rozliczenia związane z realizacją zamówienia będą realizowane w złotych polskich.
- 15.7. Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczeń w walucie obcej.

16. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 16.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium: CENA, którego waga wynosi 100%
- 16.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie miała najwyższą sumę, wyrażoną w punktach, zgodnie z poniższym wzorem (dla każdej części odrębnie):

$$C = Cn / Cb \times 100$$

gdzie:

C – oznacza liczbę punktów, jakie otrzyma badana oferta,

Cn – oznacza najniższą cenę brutto

Cb – oznacza cenę brutto oferty badanej

- 16.3. Oferta Wykonawcy może otrzymać maksymalnie 100 pkt. Zamawiający dokona zaokrąglenia przyznanej punktacji do drugiego miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematyki.

17. Wybór najkorzystniejszej oferty

- 17.1. Najkorzystniejszą spośród złożonych ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert będzie oferta z najwyższą liczbą punktów przyznaną w ramach kryteriów, o których mowa w pkt. 16 SWZ.
- 17.2. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 17.3. Jeżeli zaofferowana cena lub jej istotne części składowe wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub będą budziły wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub jej istotnych części składowych.
- 17.4. Zamawiający może negocjować z Wykonawcami treść złożonej oferty, w szczególności w przypadku, gdy cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nienegocjowania lub negocjowania tylko z Wykonawcami, którzy złożyli najtańszą ofertę (lub kolejne najtańsze). Jeżeli Zamawiający negocjuje z co najmniej dwoma Wykonawcami, do czasu wyboru oferty zachowuje poufność co do treści negocjacji. Negocjacje mogą odbywać się także telefonicznie lub za pomocą komunikatorów internetowych, pod warunkiem potwierdzenia ich wyniku w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie pisemnej.
- 17.5. W toku oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli Wykonawca w terminie wyznaczonym przez zamawiającego, zakwestionuje poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, zamawiający odrzuci jego ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 11 ustawy. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

- 17.6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert otrzymały taką samą ocenę, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w zdaniu poprzednim, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez siebie terminie dodatkowych ofert, zawierających nową cenę. Ceny w ofertach dodatkowych nie mogą być wyższe od cen podanych w ofercie pierwotnej.

18. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 18.1. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania zgodnie z przepisami ustawy.
- 18.2. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający podpisze umowę o wykonanie zamówienia z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, nie wcześniej niż po upływie terminu określonego w art. 515 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
- 18.3. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 18.4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 18.5. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii dokumentów regulujących współpracę tych wykonawców. Z treści powyższych dokumentów powinno w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa oraz podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
- 18.6. Przed podpisaniem umowy, wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy.
- 18.7. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w rozdziale III SWZ (Projektowane postanowienia umowy), z uwzględnieniem postanowień wynikających z oferty Wykonawcy.

19. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

- 20.1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie Pzp Dział IX „Środki ochrony prawnej”
- 20.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

21. Możliwości zmiany umowy o zamówienie publiczne

- 21.1. Okoliczności skutkujące możliwością zmiany zawartej umowy opisuje art. 455 ustawy.
- 21.2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego na zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 1 do SWZ

22. Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych przez zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Biotechnologii Przemysłu Rolno-Spożywczego im. prof. Wacława Dąbrowskiego – Państwowy Instytut Badawczy, mający siedzibę w Warszawie, przy ul. Rakowieckiej 36, 02-532 Warszawa;
- 2) z Inspektorem ochrony danych wyznaczonym przez Administratora jest Pan Ludwik Najdychor, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej IODO IBPRS, 02-532 Warszawa, ul. Rakowiecka 36, e-mail: ludwik.najdychor@ibprs.pl, tel. +48 606 172 990;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, nr DA.22.43.2022.ZM;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy;
- 7) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, z tym, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, z tym, że prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO

10) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ROZDZIAŁ II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego

czytnik kodów, system zarządzania biobankiem, pudełka i krioprobówki do przechowywania próbek

2. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

48460000-0 Analityczne, naukowe, matematyczne lub prognozujące pakiety oprogramowania
38000000-5 Sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego)

3. Zakres i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia

CZYTNIK KODÓW	
1.	Czytnik kodów oparty na kamerze półprzewodnikowej, umożliwiający odczyty kodów z próbek i pudełek wszystkich firm aktualnie dostępnych na rynku. Umożliwiający odczyty kodów z pudełek, kodów z próbek umieszczonych w pudełkach typu 9x9, 10x10 i 14x14, kodów z próbek umieszczonych w pudełkach w formacie SBS 24, 48, 96 i 240 - bez potrzeby wyjmowania z pudełek, oraz z pojedynczych wyjętych próbek.
2.	Wymagane formaty kodów, które muszą być odczytywane: macierz danych 2D, kody QR, ISO 16022, kwadratowy i prostokątny, ECC 200, rozmiary siatki 0-20, biały na czarnym i czarny na białym, numeryczny i alfanumeryczny.
3.	Kamera typu CMOS o rozdzielczości co najmniej 18 megapikseli.
4.	Czas odczytu nie dłuższy niż 1 sekunda.
5.	Temperatura otoczenia podczas pracy w zakresie nie mniejszym niż od 10°C do 30°C.
6.	Wilgotność robocza w zakresie nie mniejszym niż 10-90% (bez kondensacji).
7.	Zasilanie i transmisja danych – USB, w wersji nie gorszej niż USB 3.1.
8.	Współpraca z systemem operacyjnym Windows 10
9.	Urządzenie dostarczane wraz z modułem mikroprocesorowym kompatybilnym z wymaganiami technicznymi czytnika
10.	Deklaracja CE – wraz z dostawą urządzenia
11.	Termin dostawy: do 4 tygodni
12.	Upoważnienie producenta dla Wykonawcy do dystrybucji i serwisowania (autoryzacja) oferowanego sprzętu na terenie Polski – wraz z dostawą urządzenia
13.	Rok produkcji – nie starszy niż 2022 r.
14.	Nowy, nie używany, nie będący przedmiotem demonstracyjnym, powystawowym, pochodzący z bieżącej produkcji modelowej
15.	Czas reakcji serwisu na awarię 24 h

	Czas naprawy 10 dni roboczych z wyjątkiem sytuacji gdy istnieje konieczność sprowadzenia części z zagranicy - wtedy okres może się wydłużyć
16.	Gwarancja nie krótsza niż 5 lat.
SYSTEM ZARZĄDZANIA BIOBANKIEM	
1.	Praca bez przeglądarki internetowej - aplikacja samodzielna
2.	Posiada własny motor bazy danych
3.	Praca w sieci komputerowej i lokalnie
4.	Interfejs w języku polskim i angielskim
5.	Struktura bazy danych, dostępna z poziomu oprogramowania i w formie dokumentacji
6.	Możliwość załączania dokumentów w ewidencjach biobanku
7.	Posiada moduły raportów, formularzy i szablonów
8.	Możliwość przedstawienia danych w formie wykresów
9.	Posiada możliwość wysyłki raportów na e-mail i komunikatów SMS
10.	Możliwość wykonywania aktualizacji: z Internetu, sieci lokalnej, pendrive
11.	Definiowany eksport i import do plików w różnych formatach
12.	Historia przechowywania próbki: miejsce położenia, zmiany danych, warunki środowiskowe
13.	Uprawnienia do wykonywania zadań i poziomu dostępu
14.	Automatyczna archiwizacja bazy danych do pliku zip z hasłem
15.	Posiada moduły: ewidencji deponujących materiał biologiczny, ewidencji zleceń, ewidencji próbek, ewidencji pomiarów warunków środowiskowych.
16.	Obsługuje skanery 2D cało-płytkowe i skanery ręczne 1D/2D
17.	Opłata licencyjna jednorazowa
PUDEŁKA DO PRZECHOWYWANIA PRÓBEK - 120 sztuk	
1.	Format pudełka 10x10
2.	Wymiary pudełka nie większe niż (szer. x dł. x wys.) 136,2 x 136,2 x 48,2 mm (z pokrywką)
3.	Pudełka z poliwęglanu z przezroczystą pokrywą z oznaczeniem pozycji w pudełku
4.	Pudełka z laserowo grawerowanymi: liniowym kodem kreskowym 1D i identyfikatorem pudełka 2D na podstawie
5.	Zakres pracy temperatur nie mniejszy niż od -196°C do +130°C
KRIOPROBÓWKI 1,9 ML (KOMPLET PROBÓWKA Z ZAKRĘTKĄ) DOSTARCZONE W FOLIOWYCH OPAKOWANIACH – 5 tys. szt.	
1.	Maksymalna pojemność robocza 1,9 ml +/- 1 %
2.	Ilość naniesionych kodowań – nie mniej niż 3 (Data Matrix, 1D, numeryczny)
3.	Probówki z polipropylenu z dwoma zwojami gwintu zewnętrznego (komplet probówka z zakrętką)
4.	Wysokość probówki 38,2 mm +/- 1 %
5.	Wysokość probówki z nakrętką 43,9 mm +/- 1 %
6.	Średnica wewnętrzna 9,6 mm +/- 1 %

7.	Średnica zewnętrzna z nasadką 12,8 mm +/- 1 %
8.	Od środka do środka 13,5 mm
9.	Minimalna temperatura pracy -196°C
10.	Pakowane w opakowania zbiorcze po 480 szt.
11.	Kompatybilne z pudełkami opisanymi powyżej

4. Warunki gwarancji: dla czytnika kodów i oprogramowania – co najmniej 5 lat, dla pozostałego asortymentu – co najmniej 12 miesięcy, okres gwarancji liczony od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru jakościowego bez uwag.
5. Warunki dodatkowe:
- sprzęt nowy, nie używany, nie będący przedmiotem demonstracyjnym, powystawowym, pochodzący z bieżącej produkcji modelowej
 - sprzęt jest dopuszczony do obrotu na terenie Rzeczypospolitej i posiada certyfikat zgodności CE;
 - przeszkolenie pracowników Zamawiającego
6. Miejsce dostawy:
Instytut Biotechnologii Przemysłu Rolno-Spożywczego im. prof. Wacława Dąbrowskiego – Państwowy Instytut Badawczy, **Zakład Mikrobiologii, 02 – 532 Warszawa, ul. Rakowiecka 36**
7. Termin dostawy: **do 4 tygodni** od dnia zawarcia umowy, w godz. 8:30 – 15:00 w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem przypadających w te dni, dni wolnych od pracy określonych w art. 1 ust. 1 i art. 1a ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1920)
8. Pozostałe warunki zostały określone w Rozdziale III SWZ

ROZDZIAŁ III PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR DA.22.43.2022.ZM

zawarta w Warszawie, w dniur. / w formie elektronicznej, z chwilą jej opatrzenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez ostatnią ze Stron*, pomiędzy:

Instytutem Biotechnologii Przemysłu Rolno-Spożywczego im. prof. Wacława Dąbrowskiego – Państwowy Instytut Badawczy, z siedzibą w Warszawie (02-532), przy ul. Rakowieckiej 36, którego dokumentacja rejestrowa przechowywana jest w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000126823, NIP: 525-000-82-64, REGON 000053835, zwanym dalej „Zamawiającym”, w imieniu i na rzecz którego działa:

.....

a

..... z siedzibą w, przy ul., którego dokumentacja rejestrowa przechowywana jest w Sądzie Rejonowym w Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, REGON:, NIP:, zwanym dalej „Wykonawcą”, który jest reprezentowany przez :

.....

.....

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej w Umowie także łącznie „Stronami”, a indywidualnie – „Stroną”

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji treści ofert w celu ich ulepszenia na dostawę **czytnika kodów, systemu zarządzania biobankiem, pudełek i krioprobówek do przechowywania próbek** znak postępowania: **DA.22.43.2022.ZM** na podstawie art. 275 ust 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 - dalej „Ustawa Pzp” lub „Pzp”), o następującej treści:

§ 1. Przedmiot Umowy

Wykonawca zobowiązuje się do dostawy aparatu do **czytnika kodów, systemu zarządzania biobankiem, pudełek i krioprobówek do przechowywania próbek** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy wg rodzaju oraz ilości wymienionych w ofercie przetargowej z dnia roku, stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy.



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



§ 1a.

Strony zgodnie potwierdzają, że Umowa zawierana jest w trakcie stanu zagrożenia epidemicznego w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2. Tym samym, Strony potwierdzają, że według ich najlepszej wiedzy, według stanu na dzień zawarcia Umowy, stan zagrożenia epidemicznego ani obowiązujące rozporządzenie nie ograniczają możliwości wykonania przez nie przedmiotu Umowy, ani też nie są im znane okoliczności innej natury, które mogłyby na możliwość należytego wykonania Umowy wpłynąć. W szczególności Strony potwierdzają, że na dzień zawarcia Umowy, dysponują odpowiednimi zasobami ludzkimi, jak i kapitałowymi niezbędnymi do wykonania Umowy w sposób i w terminach w niej określonych, a także nie są im znane żadne okoliczności, które mogłyby na możliwość wykonania Umowy wpłynąć w przyszłości

§ 2. Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie złotych netto (słownie zł: 00/100), plus % VAT, co stanowi łącznie kwotę brutto zł złotych (słownie zł: 00/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje koszty wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia wraz z wyceną oraz złożoną przez Wykonawcę Ofertą, nawet, jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej Umowy.
3. Cena netto wskazana w Załączniku nr 2 do SWZ jest stała i niezmienna przez okres trwania umowy.
4. Rachunek/faktura VAT winna być wystawiona zgodnie z obowiązującymi przepisami, w języku polskim, sygnowana nr Umowy z zaznaczeniem nazwy dostarczonego przedmiotu umowy.
5. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
 - 1) papierowej (oryginału) na adres Instytut Biotechnologii Przemysłu Rolno-Spożywczego im. prof. Wacława Dąbrowskiego – Państwowego Instytutu Badawczego, ul. Rakowiecka 36, 02-532 Warszawa, NIP: 5250008264, REGON: 000053835;
 - 2) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej „PEF”, zgodnie z Ustawą *o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym* z dnia 9 listopada 2018 r. (t.j. Dz. U. 2020 poz. 1666 ze zm.).
6. Zamawiający nie dopuszcza przesyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, za wyjątkiem faktury.
7. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna (w przypadku wyboru tej formy dokumentu) winna składać się z danych wymaganych przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług oraz min. danych zawierających:
 - 1) informacje dotyczące odbiorcy płatności;
 - 2) wskazanie umowy zamówienia publicznego.
8. Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli za złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest: NIP 5250008264.
9. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na Platformę Elektronicznego Fakturowania w dniu przesłania w/w faktury. Powiadomienie o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej zostanie przesłane pocztą elektroniczną na adres: efaktura@ibprps.pl
10. Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się Wykonawca, nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – tzw. „białej liście podatników VAT”, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia Umowy – w takiej sytuacji Wykonawca nie będzie domagał się odsetek

za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia za realizację Zamówienia².

11. Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający, koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
12. Zamawiający ma prawo do zakwestionowania prawidłowości przedstawionej faktury, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę. Do czasu wyjaśnienia wątpliwości przekazania środków na pokrycie zakwestionowanej faktury będzie wstrzymane bez negatywnych skutków finansowych dla Zamawiającego.
13. Podstawą do wystawienia rachunku/ faktury jest podpisany przez upoważnionego pracownika Zamawiającego protokół odbioru ilościowego i jakościowego.

§ 3. Miejsce dostawy i termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot zamówienia na adres: **IBPRS Zakład Mikrobiologii 02-532 Warszawa, ul. Rakowiecka 36** do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, w terminie do **4 tygodni** od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot zamówienia na własny koszt, w godzinach pracy jednostki Zamawiającego (08:30-15:30 od pn. do pt.), w uzgodnieniu z osobą koordynującą wykonanie umowy do wskazanego miejsca.
3. Wartość przedmiotu umowy obejmuje w szczególności cenę przedmiotu umowy oraz wynagrodzenie z tytułu kosztów ubezpieczenia i transportu przedmiotu umowy do Zamawiającego.
4. Upoważniony na piśmie pracownik Zamawiającego potwierdza na fakturze / rachunku i protokole odbioru zgodność dostawy z przedmiotem umowy (protokół ilościowy i jakościowy).
5. Dostarczany przedmiot umowy musi mieć wskazane w Specyfikacji Warunków Zamówienia właściwości oraz być wolny od wad fizycznych i prawnych.
6. Wykonawca dostarczy certyfikat, jakości lub świadectwo kontroli jakości lub kartę charakterystyki produktu (tzw. Etykieta) – jeżeli Zamawiający tego wymagał w postępowaniu.

§ 4. Odbiór i zarządzanie realizacją Umowy

1. Zamawiający, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu, zobowiązuje się do zbadania towaru dostarczonego zgodnie z zamówieniem w ciągu 7 dni od jego dostarczenia, w zakresie zgodności towaru w stosunku do treści oferty przetargowej (pod względem jakościowym).
2. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości, o których mowa w ust. 1, Zamawiający złoży Wykonawcy pisemną reklamację w terminie 7 dni, od upływu terminu przeznaczanego na zbadanie towaru, o którym mowa w ust. 1.
3. Wykonawca jest zobowiązany rozpatrzyć reklamację w terminie 7 dni od jej otrzymania, a w przypadku jej uwzględnienia dostarczyć w tym terminie towar zgodnie z zamówioną ilością i asortymentem posiadający właściwości wskazane w SWZ. Nie uznanie reklamacji wymaga udzielenia pisemnej odpowiedzi.

Brak odpowiedzi na reklamację w terminie 7 dni stanowi jej uznanie.

4. W przypadku wykrycia wad dostarczonego towaru podczas jego eksploatacji, Zamawiający ma prawo złożenia reklamacji w każdym czasie trwania umowy, zawiadamiając Wykonawcę niezwłocznie po ujawnieniu wady. Przepisy ust. 3 stosuje się odpowiednio.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, że dostarczony sprzęt jest należytej jakości zgodnie z powszechnie obowiązującymi normami.
6. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest:

² Postanowienia ust. 5-10 wpisuje się wyłącznie wtedy, gdy Wykonawca jest podmiotem zobowiązanym do wystawienia faktury.

..... tel. e-mail:

7. Osobą koordynującą wykonanie przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest:

..... tel. e-mail:

§ 5. Termin płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za dostarczony przedmiot zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
2. Zamawiający dokonuje zapłaty przelewem, w ciągu **30 dni** kalendarzowych od daty prawidłowo wystawionej rachunku/fakturze VAT po zrealizowaniu dostawy (potwierdzonej protokołem odbioru jakościowego), na rachunek Wykonawcy wskazany na rachunku/fakturze VAT. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 6. Kary Umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy strony zastrzegają stosowanie następujących kar umownych:
 - 1) za zwłokę będącą wynikiem niedotrzymania terminu realizacji Przedmiotu Umowy naliczy karę umowną w wysokości 1 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w §2 ust 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w reakcji serwisu na awarię w wysokości 0,01 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w §2 ust 1 niniejszej umowy za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki;
 - 3) za zwłokę w naprawie w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w §2 ust 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 4) w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w §2 ust. 1 niniejszej umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
10. Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę o naliczeniu kar umownych i wezwie do ich zapłaty w terminie 14 dni, w przypadku zaś braku zapłaty w wyznaczonym terminie potrącenia mogą być dokonywane przez Zamawiającego w sposób określony w ust. 2.
11. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
12. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia w sposób, o którym mowa w ust.2, kary umowne lub inne należności Zamawiającego wynikające z umowy, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty.
13. Zastrzeżone kary umowne podlegają kumulacji, jednak nie więcej niż do wysokości 30 % wynagrodzenia netto określonego w §2 ust. 1 niniejszej umowy.
14. Wykonawca pisemnie powiadomi Zamawiającego o naliczeniu kar umownych i wezwie do ich zapłaty w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego wezwania do ich zapłaty.

§ 7. Odstąpienie od Umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może

zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, do dnia odstąpienia od umowy, stwierdzonego protokolarnie przez strony, bez prawa do odszkodowania.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiedzy o wystąpieniu następujących okoliczności:
 - a. Wykonawca opóźnia się z przystąpieniem do realizacji umowy przez okres, co najmniej 14 dni kalendarzowych.
 - b. Wykonawca ze swej winy przerwał realizację umowy i nie podejmuje jej przez okres, co najmniej 14 dni kalendarzowych.
4. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiedzy o wystąpieniu następujących okoliczności:
 - a. zwłoki Zamawiającego w umożliwieniu przystąpienia Wykonawcy do realizacji umowy przez okres co najmniej 14 dni kalendarzowych,
 - b. Zamawiający ze swej winy przerwał Wykonawcy realizację umowy i uniemożliwia Wykonawcy jej wykonanie przez okres co najmniej 14 dni kalendarzowych.
5. Odstąpienie i rozwiązanie umowy dla swojej skuteczności musi zawierać uzasadnienie strony wnioskującej oraz wymaga każdorazowo zachowania formy pisemnej. Odstąpienie i rozwiązanie umowy wysłane w formie elektronicznej musi być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Odstąpienie i rozwiązanie umowy może zostać przesłane listem poleconym, w takiej sytuacji, Strony będą informować się wzajemnie o wysłaniu pisma dotyczącego odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy faksem lub e-mailem w dniu wysyłki takiego pisma.

§ 8. Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może rozwiązać umowę w każdym czasie ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:
 - 1) powtórzenia przez Wykonawcę wadliwej lub niezgodnej z umową dostawy tej samej partii reklamowanych produktów,
 - 2) gdy Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez uprzedniego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności,
 - 3) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Rozwiązanie umowy następuje z chwilą doręczenia pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o przyczynie rozwiązania umowy.
3. Uzasadnione koszty związane z rozwiązaniem umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ponosi Wykonawca.

§ 9. Zmiany Umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, obejmujących:
 - 1) zmianę terminu realizacji przedmiotu zamówienia ze względu na wystąpienie okoliczności niezależnych od Stron, np. zaistnienie, działanie siły wyższej, jako zdarzenia zewnętrznego niemożliwego do przewidzenia lub niemożliwego do zapobieżenia, w szczególności wystąpienie sytuacji zagrożenia epidemicznego;
 - 2) zmianę sposobu spełnienia świadczenia, w szczególności zmiany technologiczne, np. w przypadku braku produktu na rynku z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. wycofanie z rynku, zaprzestanie produkcji) istnieje możliwość zastąpienia produktem o tym samym zastosowaniu, produktu równoważnego, ale po cenie nie wyższej niż określonej w umowie lub rozwiązania umowy w zakresie spornego produktu za porozumieniem stron, bez konieczności ponoszenia kary przez żadną ze stron umowy;
 - 3) zmiany właściwych przepisów prawa, z tym samym koniecznością dostosowania treści umowy

do aktualnego stanu prawnego;

- 4) zmiany wysokości ceny, w sytuacji, gdy w czasie trwania umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT, w odniesieniu do tej części ceny, której zmiana dotyczy;
 - 5) zmiany treści umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy zgodnie z dyspozycją art. 455 ustawy Pzp;
 - 6) zmiany Wykonawcy, któremu Zamawiający udzieli zamówienia publicznego w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa pod warunkiem, że nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy.
2. Zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci obustronnie podpisanego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
 3. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
 4. Zmiana adresu, nazwy lub formy organizacyjno-prawnej którejkolwiek ze Stron umowy oraz osób wskazanych w § 4 ust. 6 i 7 Umowy nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie formy organizacyjno-prawnej lub o zmianie adresu, z zastrzeżeniem §9 ust. 1 pkt. 6) umowy. Zawiadomienie uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostanie sporządzone na piśmie i dostarczone drugiej stronie. W przypadku braku zawiadomienia drugiej strony o zmianie siedziby i adresu, doręczenia korespondencji na dotychczas znany adres uważa się za skuteczne.

§ 10. Siła wyższa

1. Siła Wyższa w rozumieniu Umowy oznacza zdarzenie niezależne od Strony, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia w dniu wejścia w życie Umowy lub do zapobieżenia mimo zachowania najwyższej staranności, które wystąpiło po dniu wejścia w życie Umowy i uniemożliwia wykonywanie zobowiązań wynikających z Umowy przez daną Stronę.
2. Zmiany warunków rynkowych oraz sytuacja finansowa Strony nie stanowią okoliczności, do której stosuje się postanowienia o Sile Wyższej w rozumieniu Umowy.
3. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań przez Wykonawcę ze względu na zaistnienie Siły Wyższej zwalnia go z wykonania zobowiązań wynikających z Umowy tylko w zakresie, w jakim spowodowane zostało ono okolicznościami, które stanowią Siłę Wyższą.
4. Strona dotknięta Siłą Wyższą niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 7 dni od daty wystąpienia Siły Wyższej, powiadomi o tym drugą Stronę. Strona, która nie dokonała powyższego zawiadomienia, będzie odpowiadać za niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie Umowy.
5. Wykazanie zaistnienia Siły Wyższej oraz zakresu, w jakim uniemożliwiła ona należyte wykonanie zobowiązań Strony wynikających z Umowy, obciąża Stronę powołującą się na Siłę Wyższą.
6. Każda ze Stron ponosi własne koszty usunięcia skutków Siły Wyższej. Strona dotknięta Siłą Wyższą niezwłocznie podejmie wszelkie gospodarczo uzasadnione działania zmierzające do ograniczenia wpływu Siły Wyższej na wykonanie niniejszej Umowy. Strona taka będzie kontynuowała wykonywanie swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim będzie to możliwe, biorąc pod uwagę uzasadniony gospodarczy interes tej Strony.
7. W razie wystąpienia Siły Wyższej Strona nią dotknięta uprawniona jest do domagania się zmiany daty Przekazania do Eksploatacji odpowiednio do czasu oddziaływania Siły Wyższej i jej bezpośrednich następstw.
8. Jeżeli Siła Wyższa uniemożliwiła będzie wykonywanie Umowy w istotnym zakresie przez okres przekraczający 30 (trzydzieści) następujących po sobie dni, każda ze Stron będzie uprawniona do odstąpienia od Umowy ze skutkiem *ex tunc*, w drodze pisemnego oświadczenia doręczonego drugiej Stronie. W takiej sytuacji postanowienia § 7 ust. 5 Umowy oraz § 6 Umowy zachowują swoją moc wyłącznie w zakresie roszczeń powstałych przed wystąpieniem Siły Wyższej.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. *Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. / Umowa zostaje zawarta w formie elektronicznej w rozumieniu art. 78¹ § 1 Kodeksu cywilnego.³*
2. *Umowa obowiązuje od daty jej zawarcia tj. opatrzenia podpisem przez ostatnią ze Stron.*
3. Wykonawca nie jest uprawniony do powierzenia wykonania Przedmiotu Umowy lub jego części, przeniesienia praw, obowiązków, ani wierzytelności wynikających z Umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca odpowiada za powstałe w toku własnych prac za odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z mającymi zastosowanie przepisami prawa, w tym ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 699). Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji Umowy, a będące następstwem nieprzestrzegania ww. przepisów.
5. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich zdarzeniach prawnych i faktycznych, mogących mieć wpływ na prawidłową realizację Umowy.
6. Wszelką korespondencję przesłaną na adresy Stron określone w komparycji Umowy uważa się za skutecznie doręczoną chyba, że Strony poinformują się pisemnie lub w formie elektronicznej o zmianie adresów.
7. Wszelkie spory mogące wyniknąć z Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710) oraz kodeksu cywilnego.
9. Ochrona danych osobowych:
 - 1) Strony oświadczają, że osoby wymienione w niniejszej umowie, jako osoby kontaktowe i odpowiedzialne za jej wykonanie zostały o tym powiadomione.
 - 2) Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do poinformowania każdej osoby fizycznej wskazanej w Umowie przez Wykonawcę, o fakcie przekazania Zamawiającemu ich danych osobowych w celu wykonania Umowy oraz udzielenia im informacji określonych w art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dalej, jako „RODO”.
 - 3) W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających stosowanie przepisów RODO w zakresie przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, każda ze Stron jest zobowiązana niezwłocznie poinformować o tym fakcie drugą Stronę na piśmie.
10. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia
 - 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

³ Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, albo w formie elektronicznej w rozumieniu art. 78(1) § 1 Kodeksu cywilnego, według ustaleń Stron. Odpowiedni spośród zapisów zostanie wybrany po dokonaniu takich ustaleń.