IBPRS-PIB
ogłasza nabór na wolne stanowisko

Ogłoszenie	**nr 45/2026**
Miejsce pracy	**IBPRS-PIB w Warszawie, ul. Rakowiecka 36**
Nazwa stanowiska	**laborant/tka**
Nazwa komórki organizacyjnej	**Zakład Przetwórstwa Zbóż i Piekarstwa (ZZ)**
Wymiar etatu	**pełny etat**

Przewidywana kwota wynagrodzenia zasadniczego brutto MW – 5500 zł,
do uzgodnienia w zależności od dotychczasowego doświadczenia

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

1) przygotowanie próbek ziarna zbóż i przetworów zbożowych do bieżących analiz zgodnie z zakresem badań Zakładu Przetwórstwa Zbóż i Piekarstwa,
2) wykonywanie badań laboratoryjnych ziarna zbóż i przetworów zbożowych zgodnie z ustalonymi metodami,
3) prowadzenie zapisów z przeprowadzonych badań,
4) obsługa i nadzór nad urządzeniami laboratoryjnymi,
5) prowadzenie dokumentacji zgodnie z przyjętym systemem zarządzania ISO/IEC 17025,
6) dbałość o czystość na stanowisku pracy i przestrzeganie zasad BHP i PPOŻ.

Warunki pracy:

1) praca w laboratorium

Wymagania niezbędne:

1) Wykształcenie: **minimum średnie**,
2) Staż pracy: **minimum 3 miesiące,**
3) Wiedza z zakresu chemii analitycznej technologii żywności,
4) Znajomość analizy jakościowej i ilościowej surowców i produktów spożywczych,
5) Dokładność i precyzja w realizacji badań laboratoryjnych,
6) Odpowiedzialność i samodzielność w podejmowaniu decyzji,
7) Umiejętność realizacji kilku zadań jednocześnie pod presją czasu,
8) Systematyczność, sumienność i skrupulatność,
9) Sprawne wykonywanie czynności manualnych, np. przygotowanie próbek do badań reologicznych ciasta, obsługa urządzeń laboratoryjnych,
10) Zdolność analitycznego myślenia i umiejętności interpretacji uzyskiwanych wyników badań.

Wymagania dodatkowe:

1) doświadczenie w pracy laboratoryjnej.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- **list motywacyjny** (własnoręcznie podpisany);
- **kwestionariusz osobowy *(do pobrania);***
- **klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydatów *(do pobrania);***
- **oświadczenia dla kandydatów *(do pobrania);***

- **kserokopia dokumentu (dyplom/świadectwo ukończenia szkoły średniej)** potwierdzającego posiadane wykształcenie;
- **kserokopie świadectw pracy** (bądź zaświadczenie z obecnego miejsca pracy) potwierdzające wymagany w ogłoszeniu staż pracy.

Termin i miejsce składania dokumentów:
Dokumenty i oświadczenia należy składać w formie elektronicznej na adres rekrutacja@ibprs.pl lub pisemnej w zamkniętej kopercie w siedzibie IBPRS-PIB w Warszawie, ul. Rakowiecka 36, lub przesłać za pomocą operatora pocztowego na adres:

IBPRS-PIB, ul. Rakowiecka 36, 02-532 Warszawa

do dnia 30.11.2026 r. (decyduje data wpływu do IBPRS-PIB) z dopiskiem w liście motywacyjnym i na kopercie: „**Ogłoszenie nr 45/2026".**
List motywacyjny, oświadczenia, klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych i kwestionariusz osobowy muszą być własnoręcznie podpisane.
W przypadku aplikowania na więcej niż jedno ogłoszenie o naborze, komplet dokumentów aplikacyjnych należy złożyć na każde ogłoszenie osobno.

Zgłoszenia kandydatów złożone po terminie, w inny sposób niż określony w ogłoszeniu, bez kompletu wymaganych dokumentów, nie będą brane pod uwagę w postępowaniu związanym z naborem.
Nie ma możliwości składania dokumentów aplikacyjnych poza ogłoszeniem.
Kandydaci, którzy spełnili wymagania określone w ogłoszeniu o naborze będą poinformowani telefonicznie lub poprzez e-mail o dalszym przebiegu naboru.

Po przeprowadzonym postępowaniu kwalifikacyjnym informacja o wyniku naboru będzie upowszechniona poprzez opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej IBPRS-PIB (www.ibprs.pl) oraz umieszczona na tablicy informacyjnej w siedzibie IBPRS-PIB w Warszawie.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych kandydatów

Administrator
Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu naboru jest IBPRS-PIB jako pracodawca, za którego czynności z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor IBPRS-PIB.

Inspektor ochrony danych
Mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Dyrektora IBPRS-PIB inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem:
- IBPRS-PIB, ul. Rakowiecka 36, 02-532 Warszawa
- e-mail: ludwik.najdychor@ibprs.pl

Cel i podstawy przetwarzania
Państwa dane osobowe (w tym dane na temat niepełnosprawności) w zakresie wskazanym w przepisach prawa[1] będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego naboru lub

[1] Art. 6 ust. 1 lit. b) i c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) (dalej: RODO)

rekrutacji, natomiast inne dane na podstawie zgody[2], która może zostać odwołana w dowolnym czasie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano do czasu odwołania zgody.

Okres przechowywania danych

IBPRS-PIB nie zwraca złożonych dokumentów aplikacyjnych. Dokumenty aplikacyjne złożone w odpowiedzi na ogłoszenie w ramach naboru na stanowisko, w tym kierownicze stanowisko, są komisyjnie niszczone po upływie 90 dni od nawiązania stosunku pracy z osobą wyłonioną w procesie naboru, a w przypadku nie zatrudnienia żadnego z kandydatów – bezzwłocznie po zakończeniu naboru.

W przypadku rekrutacji na stanowisko na zastępstwo - w przypadku, gdy nie podjęto decyzji o zatrudnieniu dokumenty aplikacyjne są komisyjnie niszczone niezwłocznie po zakończeniu naboru, nie później niż w ciągu 7 dni od daty wpływu.

Odbiorcy danych osobowych

Państwa dane osobowe mogą być udostępniane uprawnionym podmiotom na podstawie przepisów prawa.

Przekazywanie danych

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,

Profilowanie

Dane osobowe przekazane w toku naboru nie będą podlegały profilowaniu (zautomatyzowanemu przetwarzaniu).

Prawa osób, których dane dotyczą

Mają Państwo prawo do:

1) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
3) ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
4) usunięcia danych osobowych;
5) wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)

Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest dobrowolne, ale niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru.

……..
podpis Dyrektora

w związku z art. 22^1 § 1, 2, 4 i 5 ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 poz. 1320 z późn. zm.)

[2] Art. 6 ust. 1 lit a) RODO;